

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
হজ্জ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং: ১৬.০০.০০০০.০০৩.০৬.০০৩.১৪-১০১৪

তারিখ: ২১/০৭/২০১৬ খ্রিঃ

প্রেরক : মোহাঃ রুহুল আমিন
সিনিয়র সহকারী-সচিব (হজ্জ-১)

প্রাপক: প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন,
৩য় ফেইজ, এজিবি ভবন, ঢাকা।

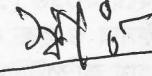
বিষয় : ২০১৬ (১৪৩৭ হিঃ) সালে সুষ্ঠু হজ্জ ব্যবস্থাপনার স্বার্থে প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/অফিস সহকারী
কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটরদের সৌদি আরব প্রেরণ প্রসঙ্গে।

আদিষ্ট হয়ে ২০১৬ (১৪৩৭ হিঃ) সালে সুষ্ঠু হজ্জ ব্যবস্থাপনার স্বার্থে বাংলাদেশ হজ্জ অফিস মক্কা, মদিনা ও জেদ্দায়
মৌসুমী হজ্জ অফিসার ও হজ্জ প্রশাসনিক দলকে দাপ্তরিক সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ও
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও অন্যান্য ১১(এগার) জনের ০১টি দল নিম্নোক্ত ভাবে ২ টি ব্যাচে সৌদি আরব
প্রেরণে সরকারের সম্মতি জ্ঞাপন করছি।

পর্যায়	ক্রমিক	নাম, বাংলাদেশে পদবী ও কর্মস্থল	সৌদি আরবে কর্মস্থল	সৌদি আরবে কর্মকাল
১ম পর্যায়	১.	জনাব মোহাঃ ইয়াকুব আলী জুলমাতী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মক্কা	০২/০৮/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ (দিবাগত রাতে) হতে ১৬/০৯/২০১৬খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত.
	২.	জনাব মাজহারুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের দপ্তর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মক্কা	ঐ
	৩.	জনাব মোঃ মনজুর রহমান সরকার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ.পি.ডি অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।	মদিনা	ঐ
	৪.	জনাব নাজমুল হাসান, সহকারী প্রোগ্রামার, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	জেদ্দা	ঐ
	৫.	জনাব ইমামুল হক, সহকারী প্রোগ্রামার, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	জেদ্দা	ঐ
২য় পর্যায়	৬.	জনাব মহিভুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মক্কা	০১/০৯/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ (দিবাগত রাতে) হতে ১৬/১০/২০১৬খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত
	৭.	জনাব মোজলেমিন রাজিব, কম্পিউটার অপারেটর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মক্কা	ঐ
	৮.	জনাব শফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মক্কা	ঐ
	৯.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম খন্দকার, কম্পিউটার অপারেটর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	মদিনা	ঐ
	১০.	জনাব সুহিল মোহাম্মদ ফেরদৌস, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, হজ্জ অফিস, ঢাকা।	মদিনা	ঐ
	১১.	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।	জেদ্দা	ঐ

২. প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার-মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটরদের বিমানের ফ্লাইট প্রাপ্তি সাপেক্ষে তাঁদের নামের বিপরীতে উল্লিখিত তারিখ অনুযায়ী সৌদি আরব গমন ও বাংলাদেশে প্রত্যাবর্তন করবেন এবং উক্ত সময়ের চাকরীকাল ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন বলে গণ্য হবে।

৩. এ সফর সরকারী সফর হিসেবে গণ্য হবে এবং বিদেশে অবস্থানকালে সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বাংলাদেশের স্থানীয় মুদ্রায় যথারীতি বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
৪. উপরিউক্ত প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটরদের যাবতীয় ভ্রমণ ব্যয় ২০১৬-২০১৭ অর্থ সালের বাংলাদেশের বাইরে হজ্জ বাবদ ব্যয় অর্থনৈতিক কোড নং-৩-৩৫১০-০০০১-৪৮০১ খাতে বরাদ্দকৃত থোক অর্থের স্থানীয় মুদ্রায় বিভাজিতব্য “হজ্জ প্রতিনিধি দল, হজ্জ প্রশাসনিক দল, হজ্জ চিকিৎসক দল, রাষ্ট্রীয় খরচে গঠিত দল ও আন্যান্য দলের ভ্রমণ ব্যয়ের টিএ/ডিএ” বাবদ বরাদ্দকৃত অর্থ হতে বহন করা হবে।
৫. প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটরগণ হজ্জ প্রশাসনিক দলের দলনেতা, মৌসুমী হজ্জ অফিসারগণ ও সৌদি আরবে বাংলাদেশ হজ্জ অফিসের নির্দেশমতে অর্পিত দায়িত্ব পালন করবেন।
৬. জাতীয় হজ্জ ও ওমরাহ নীতি-১৪৩৭/২০১৬ খ্রিঃ এর অনুচ্ছেদ ৯.৬.২ অনুযায়ী তাঁদের সৌদি আরব অবস্থানকালীন সময় কাউন্সেলর (হজ্জ) প্রয়োজনের নিরিখে মন্ত্রণালয় প্রেরিত হজ্জ প্রশাসনিক দলের দলনেতা ও মৌসুমী হজ্জ অফিসারগণের সাথে পরামর্শক্রমে দায়িত্ব পুনঃবন্টন করতে পারবেন।
৭. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হ'ল।



(মোহাঃ রুহুল আমিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব (হজ্জ-১)

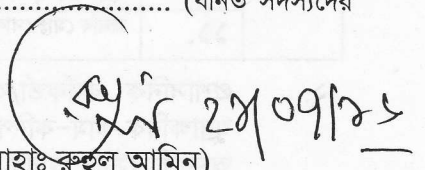
ফোন : ৯৫৮৫২০০

নং: ১৬.০০.০০০০.০০৩.০৬.০০৩.১৪-১০১৪

তারিখঃ ২১/০৭/২০১৬ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

১. সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. ভারপ্রাপ্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. জনাব মোঃ শহিদুজ্জামান, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. কাউন্সেলর (হজ্জ), বাংলাদেশ হজ্জ মিশন, মক্কা-আল-মোকাররমা, সৌদি আরব।
৫. মহাপরিচালক, পাসপোর্ট ও বহিরাগমন অধিদপ্তর, ঢাকা (উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে মেশিন রিডাবল পাসপোর্ট ইস্যু করার জন্য অনুরোধ সহ)।
৬. যুগ্মসচিব (হজ্জ/প্রশাসন/সংস্থা/পরিকল্পনা), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭. হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮. কনসাল জেনারেল, কনসুলেট জেনারেল অব বাংলাদেশ, জেদ্দা, সৌদি আরব।
৯. পরিচালক, হজ্জ অফিস, আশকোনা, ঢাকা।
১০. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১. ভারপ্রাপ্ত সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২. মহাব্যবস্থাপক (সেলস), বিমান, মতিঝিল, ঢাকা (বর্ণিত সদস্যদের অনুকূলে নির্ধারিত তারিখে বিমান টিকিট সংরক্ষণের অনুরোধসহ)।
১৩. ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
১৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৫. যুগ্ম-সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৬. স্বত্বাধিকারী/ব্যবস্থাপনা পরিচালক, (বর্ণিত সদস্যদের অনুকূলে বিমান টিকিট বুকিং ও নির্দিষ্ট সময়ের পূর্বে সংগ্রহপূর্বক সরবরাহের অনুরোধসহ)।
১৭. জনাব


(মোহাঃ রুহুল আমিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব (হজ্জ-১)